



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 439 del 18/11/2016

DETERMINAZIONE N. 124 DEL 22.09.2016

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI UN ACCONTO PER IL RIMBORSO SPESE CHILOMETRICHE AGLI AUTISTI DI SCUOLABUS RESIDENTI IN LAMEZIA TERME

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

-il Comune gestisce il servizio di trasporto scolastico come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio degli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado;

-la particolare configurazione del territorio comunale, con i suoi numerosi nuclei abitati sparsi su un territorio di 51,47 Km², obbliga l'Ente all'utilizzo di n. 06 scuolabus sia per garantire la sicurezza degli alunni sia per rispettare gli orari scolastici;

-alcuni dipendenti con la qualifica di autista di scuolabus sono andati in pensione;

-non risulta possibile garantire tale servizio attraverso il personale dipendente, in quanto sprovvisto dei necessari requisiti richiesti ai conducenti di scuolabus;

-il ricorso al mercato, attraverso appalto di servizio, presenta un onere finanziario fortemente gravoso per l'Ente;

-la particolare articolazione dell'orario scolastico richiede la presenza giornaliera degli autisti di scuolabus su due turni: antimeridiano e pomeridiano;

-al fine di garantire il regolare servizio di trasporto scolastico, si è fatto ricorso ai lavoratori LSU percettori di indennità di mobilità, in possesso della patente DK e/o dell'abilitazione alla guida di scuolabus, di cui al progetto presentato da questo Ente al Centro per l'Impiego di Lamezia Terme in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 15 luglio 2014, prorogato con atto giuntale n. 06 del 14 gennaio 2016;

DATO ATTO che:

- i lavoratori utilizzati sono già percettori del trattamento previdenziale di cui all'art. 4, comma 1, lettere c) e d);
- l'indennità è a carico dello Stato e che il loro utilizzo non comporta, in alcun caso, l'instaurazione di un rapporto subordinato con l'Ente utilizzatore, né alcuna spesa di carattere salariale;
- vengono impegnati per 20 ore settimanali, come previsto dall'art. 8 del D.L. 01.12.1997 n. 468;
- il Comune ha solo l'obbligo di assicurare contro gli infortuni e le malattie professionali connessi allo svolgimento dell'attività lavorativa (INAIL) nonché per la responsabilità civile verso terzi;

RICHIAMATA la circolare del 27.07.1998 n. 100 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e, in particolare, la nota dello stesso Ministero in data 09.05.2001 in merito al rimborso chilometrico per le spese di viaggio sostenute dai lavoratori utilizzati in attività socialmente utili, dalla quale si evince che quanto non esplicitamente disposto dalla normativa, viene demandato alla gestione dell'Ente utilizzatore ponendo quale unico vincolo il buon andamento dell'attività;

CONSIDERATO che i lavoratori De Luca Vincenzo, Gigliotti Francesco, Mastroianni Davide, Molinaro Francesco, Raso Antonio, Todaro Vittorio e Tucci Luciano, residenti in

Lamezia Terme, sostengono delle spese per recarsi giornalmente con l'auto propria, alla sede di lavoro in Acconia di Curinga, non essendovi un servizio con mezzi pubblici compatibile con gli orari del servizio cui gli stessi sono stati assegnati;

EVIDENZIATO che l'utilizzo dei lavoratori in questione ha consentito all'Ente di garantire per l'intero anno scolastico il servizio di trasporto alunni con efficienza ed efficacia in perfetta sinergia con la programmazione scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale di Curinga;

-che, sentita la Giunta Comunale, è volontà dell'Ente riconoscere ai lavoratori suindicati un rimborso spese di viaggio - dal 7.01.2016 al 18.06.2016 - relativo al tragitto residenza (Lamezia Terme) luogo di lavoro (Acconia di Curinga) nella misura di 1/5 del costo della benzina verde, previa acquisizione di autocertificazione inerente l'utilizzo del mezzo proprio nei relativi giorni di servizio;

VISTO che la distanza chilometrica tra Lamezia Terme/Acconia di Curinga e viceversa è di Km 40;

VISTO il seguente prospetto riepilogativo dei chilometri percorsi dai singoli autisti, andata/ritorno, desunto dai fogli di presenza mensile:

NOMINATIVI	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOTALE
De Luca Vincenzo	=====	=====	240	440	400	400	1.480
Gigliotti Francesco	120	520	360	440	440	200	2.080
Mastrioianni Davide	300	240	260	300	100	160	1.360
Molinaro Francesco	280	320	320	320	360	40	1.640
Raso Antonio	400	300	360	400	400	220	2.080
Todaro Vittorio	400	920	760	640	720	280	3.720
Tucci Luciano	400	300	400	400	400	100	2.000
TOTALE	1.900	2.600	2.700	2.940	2.820	1.400	14.360

CONSIDERATO che sarà liquidato a ogni singolo autista 1/5 del costo del carburante;

DARE ATTO che la spesa trova disponibilità al cap. 2200/5 *Servizio trasporto scolastico* del bilancio dell'esercizio 2016;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'impegno e alla liquidazione della spesa di € 2.584,80 a titolo di acconto del 60% di quanto dovuto a ogni singolo autista per i chilometri effettivamente percorsi, così come risulta dal suddetto prospetto;

RICHIAMATI:

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 10 giugno 2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018;

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 10 giugno 2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2016-2018;

-la deliberazione della Giunta Comunale nr. 13 del 28.01.2016 avente per oggetto *Approvazione del Piano anticorruzione e programma triennale per l'integrità e la trasparenza. Triennio 2016-2018, in ottemperanza alla L. 190/2012 e al D. Lgs nr. 33/2013;*

-il Decreto Sindacale n. 6 del 07 marzo 2016 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 30.06.2016 avente per oggetto *Approvazione Piano Esecutivo di Gestione* (art. 169 del DLgs 267/2000);

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 30.06.2016 avente per oggetto *Presa d'atto obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2016;*

VISTA la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

VISTO il D. Lgs nr. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;*

VISTO il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs nr. 118/2016* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

VISTO il Regolamento dei servizi e degli uffici approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

RICONOSCERE ai lavoratori percettori di indennità di mobilità De Luca Vincenzo, Gigliotti Francesco, Mastroianni Davide, Molinaro Francesco, Raso Antonio, Todaro Vittorio e Tucci Luciano, tutti residenti in Lamezia Terme, utilizzati quali autisti di scuolabus dal 7.01.2016 al 18.06.2016 un rimborso spese di viaggio per il tragitto residenza/luogo di lavoro, desunto dai fogli di presenza mensile:

NOMINATIVI	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOTALE
De Luca Vincenzo	====	=====	240	440	400	400	1.480
Gigliotti Francesco	120	520	360	440	440	200	2.080
Mastroianni Davide	300	240	260	300	100	160	1.360
Molinaro Francesco	280	320	320	320	360	40	1.640
Raso Antonio	400	300	360	400	400	220	2.080
Todaro Vittorio	400	920	760	640	720	280	3.720
Tucci Luciano	400	300	400	400	400	100	2.000
TOTALE	1.900	2.600	2.700	2.940	2.820	1.400	14.360

IMPEGNARE la somma di € 2.584,80 sul capitolo 2200/5 Servizio trasporto scolastico sul bilancio dell'esercizio 2016.

LIQUIDARE un acconto nella percentuale del 60% di quanto dovuto a ogni singolo autista per i chilometri effettivamente percorsi, così come risulta dal seguente prospetto:

NOMINATIVI		TOTALE DA LIQUIDARE €
De Luca Vincenzo	DLCVCN82PM208N	266,40
Gigliotti Francesco	GGLFNC63M24F888U	374,40
Mastroianni Davide	MSTDVD82T21M208J	244,80
Molinaro Francesco	MLNFNC60H30F888H	295,20
Raso Antonio	RSANTN65P30H742X	374,40
Todaro Vittorio	TDRVTR73C15C352F	669,60
Tucci Luciano	TCCLCN65S05F888Q	360,00
TOTALE		2.584,80

PROVVEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio on line e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

DEMANDARE all'ufficio ragioneria l'emissione del mandato di pagamento a favore di ciascun beneficiario secondo le modalità all'uopo comunicate.

Il Responsabile dell'Area
F. to Dott.ssa Rosetta Cefalà

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa
ai sensi dell'art. 151, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 11/11/2016

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 21/11/2016

Il Responsabile dell'Albo
F. to Dott. Giuseppe GULLO

E' copia conforme all'originale.
Curinga, 17/11/2016

Il Segretario comunale
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà